



Zahlen & Paragraphen sind dein Ding? Dann suchen wir dich als **Sachbearbeiter/in Steuern**

- **Arbeitspensum 40 - 70%**
- **Per 1. Februar 2023 oder nach Vereinbarung**
- **In Ehrendingen AG**



Dein neuer Job

- Selbstständiges Bearbeiten der Steuererklärungen von unselbstständig erwerbenden Steuerpflichtigen sowie Spezialfällen
- Selbstständige Erledigung von administrativen Arbeiten
- Kundenbetreuung am Schalter und Telefon



Das bringst du mit

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (öffentliche Verwaltung von Vorteil)
- Kenntnisse im Steuerwesen
- Selbstständige, exakte und zuverlässige Arbeitsweise
- Freude am Umgang mit der Bevölkerung
- Gute IT-Anwenderkenntnisse



Das bieten wir

- Vielseitiges und interessantes Aufgabengebiet
- Angenehmes und teamorientiertes Arbeitsklima
- Wir leben eine Du-Kultur
- Flexible Arbeitszeiten und moderner Arbeitsplatz
- Grosszügige Unterstützung bei Weiterbildungen
- 5 Wochen Ferien



Auf deine elektronische Bewerbung freut sich

Gemeinde Ehrendingen
Personaldienst
Brunnenhof 6, 5420 Ehrendingen
personaldienst@ehrendingen.ch

Auskünfte zur Stelle erteilt René Binder, Leiter Steuern, 056 200 77 50